

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: 1
		Revizia: 0
	PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC  Cod PS04	Exemplar nr.

Elementele privind responsabilii/operatiunea	Nume si Prenume	Functia	Data	Semnatura
Elaborat:	Mangiurea Cristina Ecaterina	Consilier juridic	02.03.2022	
Verificat:	Dr Arghir Oana- Cristina	Director Medical	03.03.2022	
Avizat:	Dr Arghir Oana- Cristina	Presed Comisiei de monitorizare	03.03.2022	
Aprobat:	Dr Borgazi Erdin	Manager	04.03.2022	



## CUPRINS

- Pagina de gardă
- Scop/necesitatea elaborarii
- Domeniu de aplicare
- Documente de referință
- Definiții și abrevieri
- Descrierea activității sau procesului
- Identificarea, analiza si tratarea riscurilor, daca este cazul, in fct de cerinta
- Responsabilități
- Formular de evidență a modificărilor
- Formular de analiză a procedurii
- Formularul de distribuire/difuzare

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 0</b>
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	<b>Exemplar nr.</b>
	<b>Cod PS04</b>	

### 1. Scopul procedurii:

Prezenta procedură reglementează activitatea internă privind avertizarea în interes public, precum și protecția personalului din cadrul spitalului, care semnaleză încălcări ale legii.

Activitatea de protecție a avertizorului în interes public este reglementată de Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii.

### 2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către toate compartimentele/serviciile/structurile spitalului.

### 3. Documente de referință (reglementari) aplicabile activității procedurale

#### 3.2. Legislație primară

- Ordinul Secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Lege nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;
- Lege nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, art. 13;
- Lege 53/2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 554/2004 legea contenciosului administrativ;
- Lege nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare
- Lege nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

#### 3.4 Alte reglementări interne

ROF, RI, Fișa postului, Note interne, Decizii ale conducerii Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanta, Codul de deontologie și etică la nivelul spitalului,

### 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

#### 4.1 Definiții

Nr.crt	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională (procedură de lucru)	procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: 1
		Revizia: 0
	PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC  Cod PS04	Exemplar nr.

		nivelul întregii entități publice.
2	Procedura de sistem (procedură generală)	descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul entității publice aplicabil/aplicabilă majorității sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică.
3	Proces	un flux de activități sau o succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adăugându-le valoare.
4	Registrul de riscuri	document în care se consemnează informațiile privind riscurile identificate
5	Risc	o situație, un eveniment care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care obținerea rezultatelor prealabil fixate este amenințată sau potențată; astfel, riscul poate reprezenta fie o amenințare, fie o oportunitate și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact.
6	Indicatori de eficiența	maximizarea rezultatelor unei activități în relație cu resursele utilizate.
7	Indicatori de eficacitate	gradul de îndeplinire a obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și raportul dintre efectul proiectat și rezultatul efectiv al activității respective
8	Ediție a unei proceduri operationale	forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare
9	Revizia in cadrul unei editii	acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
10	<b>Avertizorul de integritate</b>	Persoana care este încadrată în spital, foști angajați ai instituției, persoane care își desfășoară activitatea pe bază de contract de colaborare sau de prestări servicii, reprezentanții unor instituții cu care entitatea a avut sau are diverse relații și care fac o sesizare potrivit

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 0</b>
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	<b>Exemplar nr.</b>
	<b>Cod PS04</b>	

		definiției avertizării în interes public
11	<b>Avertizare în interes public</b>	sesizarea făcută cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor buneii administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței

#### 4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr.crt	Abrevierea	Termenul abreviat
1	P.O/P.S	Procedura operationala/ procedura de sistem
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	ROF	Regulament de organizare si functionare
8	RI	Regulament intern
9	I	Inregistrare

#### 5.Descrierea procedurii operationale:

##### Generalități

Necesitatea elaborării procedurii interne operaționale privind protecția avertizorului în interes public are la bază nevoia de a defini o modalitate concretă privind avertizarea în interes public, precum și protecția personalului din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanta care semnalează încălcări ale legii, conform Legii nr. 571/2004.

De asemenea, procedura internă operațională privind protecția avertizorului în interes public își propune să crească încrederea și asigurarea unui mediu de moralitate în cadrul

<b>Spitalul Clinic de Pneumofiziologie Constanta</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 0</b>
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>  <b>Cod PS04</b>	<b>Exemplar nr.</b>

spitalului, scopul final al activității instituției fiind acela de a fi realizate servicii publice de calitate.

Prezenta procedură acordă o importanță deosebită avertizării în interes public, a substanței avertizării în interes public și confidențialității maxime.

### **Principii**

În analiza sesizării privind presupusa încălcare a legii trebuie avute în vedere următoarele principii:

- a) principiul legalității, conform căruia spitalul are obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;
- b) principiul supremației interesului public, conform căruia, în înțelesul Legii nr. 571/2004, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența instituției publice, sunt ocrotite și promovate de lege;
- c) principiul responsabilității, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este dator să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta reclamată;
- d) principiul nesancționării abuzive, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;
- e) principiul bunei administrări, conform căruia instituția publică este dator să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;
- f) principiul bunei conduite, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și bună administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul instituției publice;
- g) principiul echilibrului, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile Legii nr. 571/2004, pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;
- h) principiul bunei-credințe, conform căruia este ocrotită persoana încadrată în spital care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii. Avertizarea făcută cu rea credință, mai ales dacă se dovedește a fi falsă, se poate transforma în infracțiune, C.P., art. 268, alin. (1) Sesizarea penală, făcută prin denunț sau plângere, cu privire la existența unei fapte prevăzute de legea penală ori în legătură cu săvârșirea unei asemenea fapte de către o anumită persoană, cunoscând că aceasta este nereală, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani sau cu amendă.

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 0</b>
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	<b>Exemplar nr.</b>
	<b>Cod PS04</b>	

**Faptele care pot constitui subiectul unei avertizari de integritate sunt:**

- a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
- c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanta
- d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului;
- g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
- i) incompetența sau neglijența în serviciu;
- j) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- k) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- l) emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;
- m) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanta;
- n) încălcarea altor dispoziții legale care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public;
- o) sesizările de încălcare ale legii care exced situațiilor descrise mai sus se clasează, după ce sunt trecute prin procedura descrisă în prezenta procedură internă operațională.

**Evenimentul declansator** pentru activitatea procedurata poate fi intern, general, extern, temporal.

Poate fi o sesizare, plangere, petitie insotita sau nu de alte documente ( acte doveditoare) care indeplineste conditiile prevazute de Legea 571/2004, anume, o sesizare facuta cu buna-credinta cu privire la orice fapta care presupune o incalcare a legii , a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrari, eficientei, economicitatii si transparenței.

Activitatea se va desfasura in urmatoarii **pasi cronologici**:

- Sesizeaza seful ierarhic al persoanei care a incalcat prevederile legale sau in compartimentul in care se semnaleaza practica ilegala, angajat in cadrul spitalului.

<b>Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția: 1</b>
		<b>Revizia: 0</b>
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	<b>Exemplar nr.</b>
	<b>Cod PS04</b>	

- Sesizeaza conducerea spitalului unde este angajată persoana care a incalcat prevederile legale sau in care se semnaleaza practica ilegala, chiar daca nu se poate identifica exact faptuitorul.
- Sesizeaza , dupa caz, comisia de disciplina constituita in cadrul unitatii din care face parte persoana care a incalcat legea.

In fata comisiei de disciplina sau a altor organe similare , avertizorii beneficiaza de protectie , dupa cum urmeaza:

- a. avertizorii in interes public beneficiaza de prezumtia de buna-credinta, pana la proba contrarie
- b. la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare , comisia de disciplina din cadrul unitatii are obligatia de a invita presa si un reprezentant al sindicatului sau al asociatiei profesionale. Anuntul se face prin comunicat pe pagina de internet a unitatii, cu cel puțin 3 zile lucratoare inaintea sedintei, sub sanctiunea nulitatii raportului si a sanctiunii disciplinare aplicate
- c. in situatia in care cel reclamat prin avertizarea in interes public este sef ierarhic, direct sau indirect, ori are atributii de control, inspectie si evaluare a avertizorului, comisia de disciplina va asigura protectie avertizorului, ascunzandu-i identitatea.
- d. In cazul avertizarilor in interes public , prevazute la art 5 lit. a) si b) din Legea 571/2004 privind protectia personalului din autoritatile publice, institutiile publice si din alte unitati care semnaleaza incalcarile ale legii, se vor aplica din oficiu prevederile art. 12 alin. (2) lit. a) din Legea 682/2002 privind protectia martorilor.

#### **Activitati alternative in cazul activitatii procedurate**

Sesizarea instantelor de judecata sau a organelor de urmarire penala de catre unitatea din care face parte persoana care a incalcat prevederile legale sau in care se semnaleaza practica ilegala, daca, urmare a sesizarii facute de catre avertizorul de integritate , aceste incalcarile sau practici atrag, conform prevederilor legale, sesizarea instantelor de judecata sau a organelor de urmarire penala.

- In litigiile de munca sau in cele privitoare la raporturile de serviciu , instanta poate dispune anularea sanctiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, daca sanctiunea a fost aplicata ca urmare a unei avertizari in interes public, facuta cu buna-credinta
- Instanta verifica proportionalitatea sanctiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinara , prin compararea cu practica sanctionarii sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiasi unitati, pentru a inlatura posibilitatea sanctionarii ulterioare si indirecte a actelor de avertizare in interes public, protejate prin prezenta lege.

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: 1
		Revizia: 0
	PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC  Cod PS04	Exemplar nr.

#### 6. Indicatori de eficienta si eficacitate

Numar de cazuri in care nu s-au respectat procedura.

7. Sesizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice și profesionale, poate fi făcută, alternativ sau cumulative, către:

- **Managerul spitalului;**
- **Seful ierarhic** al persoanei care a incalcat legea este cel care primeste sesizarea privind incalcarea legii sau a normelor deontologice si profesionale.
- **Comisiei de disciplina** din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie din care face parte persoana care a incalcat legea.

#### 8. Inscrisuri si formulare

Nu este cazul

#### 9. Anexe

Nu este cazul



Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: 1
		Revizia: 0
	PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC  Cod PS04	Exemplar nr.

### FORMULAR DE EVIDENTA AL MODIFICARILOR

Editia /revizia	Componenta revizuita, nr si data	Nr. pag unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificarii	Avizul sefului/coord unde s-a efectuat procedura
Nr. si data editiei				
Nr. si data reviziei 1				
Nr. si data reviziei 2				

*Formular evidență modificări - procedura este supusă permanent monitorizării și după caz, actualizării, prin revizii sau prin elaborarea de noi ediții. Pentru aceasta se utilizează un formular care include un set minimal de specificații, precum: numărul și data ediției, numărul și data reviziei, numărul paginii unde s-a efectuat modificarea, descrierea modificării și avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura.*

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția: 1
		Revizia: 0
	PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC  Cod PS04	Exemplar nr.

**FORMULAR DE ANALIZA PROCEDURA**

Denumirea structurii care exprima punct de vedere	Nume si prenume	Aviz favorabil	Aviz nefavorabil Precizarea explicita a observatiilor
Director medical	Dr Arghir Oana Cristina	DA	
Sef Sectie Pneumologie I	Dr Fildan Ariadna Petronela	DA	
Sef Sectie Pneumologie II	Dr. Dantes Elena	DA	9
Sef Sectie Pneumologie Copii	Dr Dumitrache Elena	DA	
Coordonator Dispensar	Dr Stefan Alina Steluta	DA	
Farmacie	Cherim Melat	DA	
CPCIN	Opris Gina	DA	
Laborator analize	Cojocaru Viorica	DA	
Statistica	Olteteanu Ioana	DA	
Sef Serviciu AAI- tehnice-administrativ	Zidaru Gabriel	DA	
RUNOS	Dobrescu Liliana	DA	

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	Ediția: 1
		Revizia: 0
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	Exemplar nr.
	<b>Cod PS04</b>	

**FORMULAR DISTRIBUIRE/DIFUZARE PROCEDURA**

Nr. ex.	Denumirea structurii care primește procedura	Nume prenume persoanei care primește procedura	Semnatura	Data primirii	Data retragerii Versiunii procedurii inlocuite	Data intrării in vigoare a proc
	Director medical	Dr Arghir Oana Cristina		09.03.2022		11.03.2022
	Sef Sectie Pneumologie II	Dr Fildan Ariadna Petronela		09.03.2022		11.03.2022
	Sef Sectie Pneumologie I	Dr. Dantes Elena		09.03.2022		11.03.2022
	Sef Sectie Pneumologie Copii	Dr Dumitrache Elena		09.03.2022		11.03.2022
	Coordonator Dispensar	Dr Stefan Alina Steluta		09.03.2022		11.03.2022
	Farmacie	Cherim Melat		09.03.2022		11.03.2022
	CPCIN	Opris Gina		09.03.2022		11.03.2022
	Laborator analize	Cojocaru Viorica		09.03.2022		11.03.2022
	Statistica	Olteteanu Ioana		09.03.2022		11.03.2022
	Sef Serviciu AAI-tehnic-administrativ	Zidaru Gabriel		09.03.2022		11.03.2022
	RUNOS	Dobrescu Liliana		09.03.2022		11.03.2022

Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanta	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	Ediția: 1
		Revizia: 0
	<b>PROCEDURA DE PROTEJARE A AVERTIZORILOR IN INTERES PUBLIC</b>	Exemplar nr.
	Cod PS04	

**CENTRALIZATOR INDICATORI DE EFICIENTA SI EFICACITATE /RAPORT  
DE ANALIZA/RISC REZIDUAL**

Indicatori	Analiza rezultatelor implementarii		
	Analiza anuala a eficientei si eficacitatii/raport de analiza/risc rezidual		
<u>Indicatori de eficienta</u>			
<u>Indicatori de eficacitate</u>			
Raportul de analiza, concluzii si propuneri de mentinere, revizuire, reeditare sau abrogare a procedurii dupa caz	Raportul de analiza a fost trimis catre	data	semnatura
Riscul rezidual obtinut comparativ cu riscul rezidual estimat, la 1 an			

*Eficacitate - gradul de îndeplinire a obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și raportul dintre efectul proiectat și rezultatul efectiv al activității respective.*

*Eficiența - maximizarea rezultatelor unei activități în relație cu resursele utilizate.*

*Risc - o situație, un eveniment care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care obținerea rezultatelor prealabil fixate este amenințată sau potențată; astfel, riscul poate reprezenta fie o amenințare, fie o oportunitate și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact.*

*Risc semnificativ/strategic/ridicat - risc major, reprezentativ care poate afecta capacitatea entității de a-și atinge obiectivele; risc care ar putea avea un impact și o probabilitate ridicată de manifestare și care vizează entitatea în întregimea ei.*

*Risc inerent - riscul privind îndeplinirea obiectivelor, în absența oricărei acțiuni pe care ar putea-o lua conducerea, pentru a reduce probabilitatea și/sau impactul acestuia.*

*Risc rezidual - riscul privind îndeplinirea obiectivelor, care rămâne după stabilirea și implementarea răspunsului la risc.*

## Formular de Confirmare a Instruirii - FCI

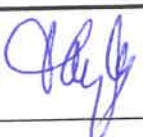







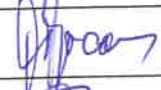


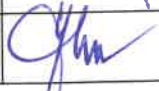
**Tema instruirii :** Procedura de protejare a avertizorilor in interes public/PS04

**Suport de Curs:** *Materiale, documente, etc*

**Data instruirii:** 21.03.2022

**Instructor:** Moraru Nicoleta

**Mod de evaluare :** Oral x Scris      **Evaluator :** Dr Arghir Oana Cristina

Nr crt	Compartiment	Nume si prenume	Semnatura	Instruire Eficace?	Motivul absentei
1	Director medical	Dr Arghir Oana Cristina		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
2	Sef Sectie Pneumologie II	Dr Fildan Ariadna Petronela		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
3	Sef Sectie Pneumologie I	Dr. Dantes Elena		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
4	Sef Sectie Pneumologie Copii	Dr Dumitrache Elena		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
5	Coordonator Dispensar	Dr Stefan Alina Steluta		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
6	Laborator radiologie si imagistica medicala	Potamian Angelica		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
7	Farmacie	Cherim Melat		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
8	Comp. Infectii nozocomiale	Opris Georgeta		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
9	Laborator analize	Cojocaru Viorica		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
10	Statistica	Olteteanu Ioana		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
11	Sef Serviciu AAI-tehnic-administrativ	Zidaru Gabriel		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
12	RUNOS	Dobrescu Liliana		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

13	Compartiment juridic	Mangiurea Cristina		da <input checked="" type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>	
14	Compartiment dietetica	Petre Mioara		da <input checked="" type="checkbox"/>	nu <input type="checkbox"/>	